МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧАЙКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» (МБУЗ «ЧЦГБ»)

ПРИКАЗ

18.10.2011г № 630

О Порядке приема пожертвований

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации при приеме добровольных пожертвований

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема добровольных пожертвований.

2. Довести настоящий приказ до сведения работников Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Чайковская центральная городская больница».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Чайковская центральная городская больница».

Главный врач Т.И. Власова

Юсупова Е.В.
1 -19

Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Чайковская центральная городская больница».

Утвержден приказом
главного врача МБУЗ «ЧЦГБ»
Власовой Т.И.
от 18.10.2011г. № 630

Порядок приема пожертвований

1. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

учреждение - Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Чайковская центральная городская больница».

пожертвование – дарение учреждению вещи или права в общеполезных целях;

жертвователь – гражданин или юридическое лицо, совершающее дарение учреждению вещи или права в общеполезных целях;

общеполезные цели – действия работников учреждения, связанные с обеспечением деятельности учреждения, улучшением условий для получения пациентами медицинской помощи.

2. Настоящий Порядок определяет действия медицинских работников по приему пожертвований от жертвователей. Цели, задачи и методы указанных пожертвований должны соответствовать Уставу МБУЗ «Чайковская центральная городская больница».

3. В случае возникновения необходимости общеполезных целей работники учреждения вправе обратиться к гражданам и юридическим лицам с предложением оказать помощь учреждению в виде пожертвований.

4. Гражданам и юридическим лицам, выразившим согласие на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договор о пожертвовании (форма договора прилагается).

5. При оказании пожертвований юридическими лицами и превышением стоимости пожертвования трех тысяч рублей, в соответствии с частью 2 статьи 574 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключение названного договора в письменном виде является обязательным.

6. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств осуществляется в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, а также в натуральном и иных, предусмотренных договором о пожертвовании и соглашением сторон (письменном и устном) видах.

7. Информация и копии документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, предоставляется по первому требованию жертвователей.

8. Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- не оказания медицинской помощи пациенту.

9. При привлечении пожертвований обеспечивается соблюдение принципа добровольности.

10. Не допускается принуждение пациентов (законных представителей), в том числе в формах, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Получателем пожертвований является МБУЗ «Чайковская центральная городская больница» в лице главного врача либо исполняющего обязанности

главного врача. Пожертвования зачисляются на счета МБУЗ «Чайковская центральная городская больница» и учитываются на балансе.

12. После получения предварительного согласия от пациента (законных представителей) медицинские работники предлагают согласившимся заключить договор о пожертвовании.

13. Оформление приёма пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

14. Пожертвования могут приниматься путём перечисления средств на счета учреждения, организации сбора наличных денежных средств через кассу учреждения, организации приёма вещей или прав использования имущества, а также другими способами, допустимыми в соответствии с действующим законодательством.

15. Средства, собранные в качестве пожертвований, расходуются для целей, на которые они были собраны, строго в соответствии с условиями договора.

16. Учреждение несёт ответственность перед жертвователями за выполнение условий договора пожертвования. Средства, израсходованные в нарушение условий договора, возвращаются жертвователю.

17. Договора пожертвования, заключаемые напрямую с жертвователем, на сумму более трех тысяч рублей или эквивалентное по стоимости имущество, договора пожертвования права на использование имущества заключаются исключительно в письменной форме.

18. Форма договора пожертвования должна предоставлять возможность жертвователю конкретизировать цели пожертвования, в том числе, там, где это целесообразно и значимо для жертвователей – статьи расходов на которые должны быть направлены средства.

19. Условия пожертвования не должны содержать указаний на выполнение конкретных работ в интересах жертвователя или иного лица. Условием пожертвования не может быть достижение определённого, установленного в договоре результата.

Приложение 1 к Порядку приема пожертвований
Утвержденного приказом главного врача МБУЗ «ЧЦГБ» от 18.10.2011 № 630

ДОГОВОР пожертвования N ___

г. Чайковский Пермского края «___»_____ 2011 г.

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Чайковская центральная городская больница» в лице главного врача Власовой Татьяны Ивановны, действующей на основании Устава именуемое в дальнейшем "Благополучатель", с одной стороны, и _____

_____именуемый в дальнейшем "Благотворитель", с другой стороны, а вместе именуемые далее Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю следующее имущество (благотворительное пожертвование):_____

_____, а Благополучатель использует полученное по настоящему Договору благотворительное пожертвование в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора.

1.2. Имущество, безвозмездно передаваемые Благотворителем Благополучателю по настоящему Договору, может быть использовано только для уставной деятельности, а именно _____.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента передачи благотворительного пожертвования, указанного в п.1.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Благополучатель обязан:

2.1.1. Расходовать средства, предоставляемые по настоящему Договору, в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора.

2.1.2. Если использование благотворительного пожертвования в соответствии с указанными в п.1.2 настоящего Договора целями становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению по усмотрению Благополучателя.

3. Порядок передачи благотворительного пожертвования

3.1. Стороны подтверждают, что в момент подписания настоящего Договора Благотворитель передал Благополучателю благотворительное пожертвование в полном объеме, в соответствии с п.1.1. Договора

3.2. Имущество передается Благотворителем Благополучателю в соответствии с порядком приема пожертвований Утвержденного приказом главного врача МБУЗ «ЧЦГБ» от _____ №_____.

4. Прекращение Договора

4.1. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым.

5. Прочие условия

5.1. Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Договора совершается в письменной форме.

5.2. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Благотворитель	Благополучатель
	МБУЗ «Чайковская центральная городская больница»
Адрес: ИНН тел. _____( )	Адрес: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, 34/2 ИНН 5920003636, КПП 592001001 _____(Т.И. Власова)